

Договор № \_\_\_\_\_  
об оказании платных образовательных услуг  
Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением  
«Центр развития ребенка – детский сад № 7 «Изумрудный город»

г. Верхняя Пышма

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 7 «Изумрудный город», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 27.02.2017г. № 19305, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Э.Р. Баженовой, действующего на основании Устава, утверждённого Постановлением администрации городского округа Верхняя Пышма от 04.07.2016г. № 1028, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемая(ый) (ФИО законного представителя несовершеннолетнего ребенка)

в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующая(ий) в своих интересах несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_

*Фамилия, имя ребенка, год рождения*

(в дальнейшем «Обучающийся»), совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

- 1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе «\_\_\_\_\_», по очной форме обучения, в соответствии с учебным планом и образовательной программой Исполнителя.
- 1.2. Срок освоения образовательной программы (части образовательной программы) – продолжительность обучения, на момент подписания Договора составляет – один учебный год.
- 1.3. Освоение Обучающимся образовательной программы не сопровождается промежуточными и итоговой аттестациями.

**II. Взаимодействие сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс.
- 2.1.2. Самостоятельно осуществлять выбор форм и содержания оказываемой услуги.
- 2.1.3. Самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров.

**2.2. Заказчик вправе:**

- 2.2.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
- 2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
- 2.2.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально – культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

**2.3. Исполнитель обязан:**

- 2.3.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные локальными нормативными актами Исполнителя условия приёма.
- 2.3.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом

РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012г. № 276 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- 2.3.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательной услуги, предусмотренной разделом I настоящего Договора. Образовательная услуга оказывается в соответствии с учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.
- 2.3.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой «\_\_\_\_\_», условия её освоения, обеспечить помещение, соответствующее санитарным и гигиеническим требованиям, требования безопасности.
- 2.3.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.
- 2.3.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 2.3.7. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.
- 2.3.8. Уведомить в течении 10 дней Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся услуги в объеме, предусмотренном пунктом 1.2, настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих нецелесообразным оказание данной услуги.

**2.4. Заказчик обязан:**

- 2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемую Обучающемуся услугу, указанную в разделе I настоящего договора, в размере и порядке, определёнными настоящим Договором, а так же предоставить платёжные документы, подтверждающие такую оплату.
- 2.4.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося.
- 2.4.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 2.4.4. Обеспечивать посещение Обучающимся в группе «\_\_\_\_\_», согласно утвержденного Исполнителем расписания:

\_\_\_\_\_.

**III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты**

- 3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основным характеристиками Федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 3.2. Оплата производится ежемесячно до 20 числа текущего месяца, равными частями.
- 3.3. Оплата производится по квитанции установленного образца на лицевой счёт Исполнителя. Оплата услуги удостоверяется квитанцией.
- 3.4. В случае задержки выдачи квитанции Исполнителя, Заказчик обязан произвести оплату в течении 5 (пяти) дней после ее получения.

**IV. Порядок изменения и расторжения Договора**

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в следующем случае:

4.3.1. нарушение порядка приёма, повлёкшее по вине обучающегося его незаконное зачисление;

4.3.2. просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

4.3.3. невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

4.4.1. по инициативе Заказчика, в том числе случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.4.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика, в том числе ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнению фактически понесённых им расходов.

#### **V. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объёме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. безвозмездного оказания услуги;

5.2.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

5.2.3. возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок 10 рабочих дней недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. назначить Исполнителю новый срок, в течении которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;

5.4.3. потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

#### **VI. Срок действия договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

## VII. Заключительные положения

- 7.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещённой на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.
- 7.3. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

### I. Адреса и реквизиты сторон

<b>Исполнитель</b>	<b>Заказчик</b>	<b>Обучающийся</b>
<p><b>МАДОУ ЦРР детский сад № 7</b> 624090, Свердловская область г. Верхняя Пышма ул. Калинина 21/3 Тел./факс: 8 (34368) 77-927, e-mail: <a href="mailto:madou.crr@mail.ru">madou.crr@mail.ru</a> Сайт: <a href="https://7crr-vp.tvoyasadik.ru">https://7crr-vp.tvoyasadik.ru</a> ИНН 6686067952 КПП 668601001 БИК 044525659 ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК» р/с 40703810002970000005 корр. счёт 30101810745250000659 Э.Р. Баженова М.П.</p>	<p>ФИО: _____ _____</p> <p>Адрес места жительства: _____ _____</p> <p>Паспортные данные: серия _____ № _____ Кем выдан: _____ _____</p> <p>Дата выдачи: _____ Телефон: _____</p> <p>Подпись родителя (законного представителя): _____ / _____</p>	<p>ФИО (обучающийся): _____ _____</p> <p>Дата рождения: _____ Адрес места жительства: _____ _____</p> <p>Паспортные данные: серия _____ № _____ Кем выдан: _____ _____</p> <p>Дата выдачи: _____</p> <p>Подпись обучающегося: _____ Нет / _____</p>

Отметка о получении второго экземпляра Заказчиком:

Дата \_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Заведующему МАДОУ ЦРР детский сад № 7  
Эльвире Ринатовне Баженовой  
Родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
дата рождения \_\_\_\_\_, воспитанника группы \_\_\_\_\_  
на дополнительную образовательную услугу \_\_\_\_\_  
на платной основе с \_\_\_\_\_ на период освоения программы дополнительного  
образования \_\_\_\_\_ сроком \_\_\_\_\_.

С Уставом образовательной организации, лицензией на дополнительное образование детей и взрослых, программами дополнительного образования, калькуляцией расчетов стоимости платных услуг, реализуемых в МАДОУ ЦРР детский сад № 7, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление дополнительного образования ознакомлен(а). Даю согласие на использование и обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Заведующему МАДОУ ЦРР детский сад № 7  
Эльвире Ринатовне Баженовой  
Родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу отчислить моего ребенка  
дата рождения \_\_\_\_\_, из группы дополнительного образования \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

### Порядок определения платы за платные дополнительные услуги

#### 1. Общие положения.

1.1. Порядок определения платы за дополнительные услуги (далее - Порядок) разработан на основании:

- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Налогового кодекса Российской Федерации;
- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минфина РФ от 16 декабря 2010 г. N 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями и дополнениями);
- Методических рекомендаций по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденных Министерством экономики Российской Федерации от 06.12.1995 N СИ-484/7-982.

2. Данный Порядок устанавливает общие принципы и подходы к образованию тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальными автономными дошкольными образовательными организациями городского округа Верхняя Пышма. Основные задачи и принципы ценообразования.

2.1. Основными задачами при регулировании ценообразования на платные дополнительные услуги являются:

- оптимизация и упорядочение ценообразования на платные дополнительные услуги, оказываемые муниципальными автономными дошкольными образовательными организациями городского округа Верхняя Пышма;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- повышение эффективности работы муниципальных автономных дошкольных образовательных организаций городского округа Верхняя Пышма;
- обеспечение ценовой доступности дополнительных услуг для всех слоев населения городского округа Верхняя Пышма.

2.2. Основными принципами ценообразования на платные дополнительные услуги являются:

- тариф на услугу должен определяться из максимально возможного количества воспитанников по данному виду платной услуги, рассчитанного в соответствии с наполняемостью групп образовательной дошкольной организации с учетом количества воспитанников в предшествующем периоде;

- полная окупаемость затрат на оказание платных дополнительных услуг;
- экономическая обоснованность стоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения.

### 3. Порядок формирования тарифа на платные услуги.

3.1. Себестоимость платной дополнительной услуги определяется в расчете на одного потребителя ( $C_{у п}$ ) как частное от деления общей суммы затрат по соответствующему виду платных дополнительных услуг к среднегодовому количеству потребителей данного вида платных дополнительных услуг ( $K$ ):  $C_{у п} = C_{у} / K$ . Тариф на платную дополнительную услугу ( $C_{у}$ ) определяется по формуле:

$$C_{у} = C_{у} + N_{у} + C_{р}, \text{ где:}$$

$C_{у}$  - себестоимость услуги;  $N_{у}$  - налоги на услуги;

$C_{р}$  - средства на развитие материальной, учебной базы организации.

2. Для расчета себестоимости платных дополнительных услуг ( $C_{у}$ ) затраты следует группировать в соответствии с их экономическим содержанием на прямые ( $R_{пр}$ ) и косвенные ( $R_{косв}$ ):

$$C_{у} = R_{пр} + R_{косв}.$$

3.2. Прямые расходы - расходы, непосредственно связанные с услугой и потребляемые в процессе ее оказания. К прямым расходам относятся затраты на оплату труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги, страховые взносы на оплату труда основного персонала, материальные затраты.

3.2.1. Оплата труда основного персонала, работающего по трудовым договорам или договорам гражданско-правового характера, определяется в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных автономных дошкольных образовательных организаций, утвержденным постановлением администрации городского округа Верхняя Пышма, локальными актами организации, регуливающими вопросы оплаты труда педагогических и иных работников, занятых оказанием платных дополнительных услуг. Заработная плата указанных работников включает в себя ставки (оклады) заработной платы (должностные оклады) и премиальные выплаты. Размеры премиальных выплат не превышают 100% заработной платы за часы учебной нагрузки.

3.2.2. Страховые взносы на оплату труда определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Материальные затраты определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового кодекса РФ, в которую входят расходы на приобретение инвентаря, лабораторного оборудования, учебно-методических пособий и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платных дополнительных услуг и не являющихся амортизируемым имуществом.

4. К косвенным расходам в соответствии со статьями 318 и 264 Налогового кодекса РФ относятся те виды затрат, которые необходимы для оказания платных дополнительных услуг, но которые нельзя включить в себестоимость методом прямого счета. Косвенными расходами при оказании платных дополнительных образовательных услуг являются:

- оплата труда административно-управленческого персонала;



- страховые взносы на оплату труда;
- хозяйственные расходы;
- расходы на коммунальные услуги;
- амортизация основных средств, приобретенных за счет средств, полученных от оказания платных дополнительных услуг, и используемых в учебном процессе для их оказания;
- и иные расходы в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

4.1. Оплата труда административно-управленческого персонала включает заработную плату административно-управленческого персонала, непосредственно занятого оказанием платных дополнительных услуг.

4.2. Страховые взносы на оплату труда административно-управленческого персонала определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Хозяйственные расходы - расходы на приобретение расходных материалов, в том числе канцелярских, справочной литературы, картриджей, бумаги, если в ходе обучения будет выдаваться раздаточный материал, закладываются расходы на его размножение и оплату услуг, включая затраты на текущий ремонт.

4.4. Расходы на оплату коммунальных услуг закладываются по фактическим расходам, произведенным в прошедших периодах.

4.5. Амортизация основных средств, непосредственно не связанных с оказанием платных дополнительных услуг, определяется в соответствии с едиными нормами амортизационных отчислений, установленными законодательством РФ.

5. В себестоимость платной дополнительной услуги косвенные расходы включаются пропорционально прямым расходам, приходящимся на платную дополнительную услугу, через расчетный коэффициент косвенных расходов (Ккр):

$$R_{\text{косв}} = R_{\text{пр}} \times K_{\text{кр}}, \text{ где:}$$

$R_{\text{косв}}$  - величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость платной дополнительной услуги;

$R_{\text{пр}}$  - величина прямых расходов, включаемых в себестоимость платной дополнительной услуги;

$K_{\text{кр}}$  - коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость платной дополнительной услуги.

Коэффициент косвенных расходов рассчитывается по фактическим данным предшествующего периода либо (в случае недостаточного ресурсного обеспечения Учреждения или отсутствия данных за предшествующий период) в соответствии с планом работы, целями и задачами на будущий учебный год.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Баженова Эльвира Ринатовна

Действителен с 01.09.2021 по 01.09.2022