Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 7 «Изумрудный город»



Персонализированная программа наставничества на 2025-2026 учебный год (первый год)

Наставник: ФИО, должность, КК Наставляемый: ФИО, должность

Цель: оказание помощи молодому специалисту в профессиональном становлении, формирование уверенности в собственных силах, мотивация на дальнейшее саморазвитие.

Задачи:

- 1. Установить доброжелательный контакт (комфортную эмоциональную атмосферу) для продуктивного общения.
- 2. Способствовать успешной адаптации начинающего специалиста к корпоративной культуре (правилам поведения, нормам, традициям в ДОУ и т.д.).
- 3. Оказывать помощь и поддержку молодому педагогу в организации взаимоотношений с детьми, коллегами, родителями воспитанников, в планировании и реализации образовательной деятельности.
- 4. Вызвать у начинающего педагога интерес и мотивацию к педагогической деятельности.
- 5. Ускорить процесс профессионального становления воспитателя, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него должностные обязанности. Способствовать профессиональному развитию и раскрытию творческого потенциала.

Тема по самообразованию наставляемого:

| Сроки | Содержание работы | Формы проведения |
|----------|-----------------------------------|--|
| Сентябрь | 1.Анкета педагога с целью | Анкетирование. |
| Сентяорь | диагностики профессиональных | Совместное знакомство с основными |
| | | |
| | затруднений педагога. Разработка | документами, регламентирующими |
| | памятки для молодого специалиста. | деятельность ДОО. |
| | 2.Изучение федерального закона | Консультация. |
| | «Об образовании в Российской | |
| | Федерации», ФГОС ДО, ФОП ДО | |
| | 3. Диагностика педагогического | |
| | процесса дошкольной | |
| | образовательной организации. | |
| | 4. Изучение содержания оценочного | |
| | листа эффективности работы | |
| | воспитателя. | |
| Октябрь | 1.Ведение и оформление | Демонстрация ведения документации |
| | документации группы. | группы, консультация. |
| | 2.Создание развивающей | Помощь в зонировании группы на центры |
| | предметно-пространственной среды | активности, консультация. |
| | с требованием ФГОС ДО, ФОП ДО | Консультация для молодого педагога |
| | 3. Подготовка к приёмке садика к | «Требования к дидактическому материалу |
| | новому учебному году. | для проведения НОД». |
| | 4. Выбор темы по | Консультация, оказание помощи и ответы |
| | самообразованию. | на интересующие вопросы. Подбор |
| | - mar of maranasar | методической литературы по теме |
| | | самообразования. |
| | | Cantoopasobanini. |
| Ноябрь | 1.Составление ежедневных планов. | Посещение молодым специалистом НОД по |
| | 2. Виды и организация режимных | развитию речи на тему «Осень», а также |

| | моментов в детском саду. | режимных моментов у наставника. |
|----------|--|---|
| | 3. Акция «Добрые крышечки». | Мастер-класс наставника для молодого |
| | 4. Акция «Большая помощь | педагога «Дидактическое пособие на |
| | маленькому другу»- в рамках | развитие мелкой моторики рук |
| | празднования Всемирного дня | «Занимательные крышечки». |
| | домашних животных. | Помощь в привлечении родителей к |
| | Action Minoritary. | участию в акциях. |
| Декабрь | 1. Актуализация методики | Консультации и беседа «Как провести |
| ZCKGOPB | проведения занятия. | эффективное занятие» |
| | 2. Составление конспектов, планов | Наблюдение, совместное проведение |
| | мероприятий. | занятия с наставником по сенсорике в |
| | Эффективное использование | первой младшей группе. |
| | дидактического материала в работе. | Советы по целесообразности их |
| | 3. Посещение наставником занятий | использования дидактического материала |
| | с целью выявления | при проведении занятия |
| | профессиональных затруднений. | Консультация, оказание помощи и ответы |
| | 5. Региональная акция «Сдай | на интересующие вопросы. |
| | макулатуру – спаси дерево!» - | па питересующие вопросы. |
| | рекомендации по реализации | |
| | взаимодействия с родителями | |
| | воспитанников. | |
| Январь | 1. Помощь в оформлении | Наблюдение за молодым специалистом во |
| 7111Bapb | г. Помощь в оформлении «Родительского уголка», подбор | _ |
| | психолого-педагогической | время его общения с родителями воспитанников. |
| | информации для родителей. | Совместное планирование работы с |
| | информации для родителеи. 2. Анализ плана работы с | родителями. |
| | родителями. Помощь в организации | родителями. Оказание помощи в проведении |
| | и проведении родительского | родительского собрания и оформлении |
| | собрания, обсуждение собрания. | протокола родительского собрания. |
| | 3.Использование ИКТ в работе с | Анализ психолого-методической |
| | детьми и родителями. | литературы. |
| | 4. Нетрадиционные формы | Консультация, оказание помощи и ответы |
| | взаимодействия с родителями, | на интересующие вопросы. |
| | участие молодого педагога в | na intropoeytoinne bonpoebi. |
| | подготовке материала для | |
| | родителей. | Консультация и помощь в организации |
| | 5.Организация тематических дней в | проведения «Дня волшебных слов». |
| | группе, на примере Всемирного дня | проведения удня волшеоных слов». |
| | группе, на примере всемирного дня «Спасибо».13 января | |
| Февраль | 1.Работа с информационными | Демонстрация персонального сайта и |
| Acphanp | порталами. | знакомство с информационными |
| | 2.Создание и ведение | порталами, способами опубликования |
| | педагогического портфолио. | методических материалов. |
| | 3. Формы работы с социальными | Помощь в оформлении портфолио |
| | партнерами ДОУ. | воспитателя-наставляемого - практикум |
| | 1 партнерами до у . 4. Подготовка к городскому | воспитателя-наставлясмого - практикум |
| | 4. Подготовка к городскому конкурсу «Папа нас защищает – | Полбор материалов пла удастна в |
| | конкурсу «тапа нас защищает – ПДД он соблюдает!» | Подбор материалов для участия в |
| Mana | | конкурсах. |
| Март | 1.Использование современных | Консультация для молодого педагога |
| | педагогических технологий в | «Новые педагогические технологии», обмен |
| | образовательной деятельности. | опытом, помощь наставника. |
| | 2.Использование в работе | Помощь в организации проекта и |

| | проектной деятельности. 3. Подбор консультаций и других | оформление паспорта и его продукта. |
|-------------|---|--|
| | 3. Полбор консультаций и лругих | I A 1 |
| | | Оформление проектов в виде презентаций. |
| | материалов для родителей | Подбор консультаций и других материалов |
| | воспитанников по теме | по теме самообразования. |
| | самообразования. | Методическое сопровождение на этапе |
| | 4.Подготовка и проведение | выбора темы, разработки конспекта НОД и |
| | открытого показа занятия. | его проведения. |
| | 5.Участие в конкурсах на уровне | Оказать методическую помощь по вопросу |
| | ДОУ, муниципальном. (на | эффективного взаимодействия с |
| | усмотрение наставляемого). | родителями воспитанников с целью |
| | | повышения мотивации участия в конкурсах. |
| Апрель | 1.Основные проблемы в | Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в |
| 1 211p 4112 | педагогической деятельности | работе с детьми и ваш выход из нее». |
| | молодого специалиста. Выявление | Помощь наставника в решении этих |
| | профессиональных затруднений и | проблем. Обмен опытом. |
| | совместное определение путей их | inpositem. Comen official. |
| | - | Иобиономио во роботой мононого |
| | устранения. 2.Использование современных | Наблюдение за работой молодого специалиста (совместное составление |
| | <u>=</u> | , |
| | здоровьесберегающих технологий. | картотеки игр) Объяснение и показ работы |
| | Совместное составление картотеки | с детьми. |
| | игр по формированию ЗОЖ. | TC |
| | 3.Организация ООД во второй | Консультация для молодого специалиста |
| | половине дня. | «Организация работы с детьми после сна». |
| | 4.Организация и методика | Консультация для молодого специалиста в |
| | проведения подвижных и | организации и методики проведения |
| | малоподвижных игр. | подвижных и малоподвижных игр. |
| Май | 1.Самообразование воспитателя, | Консультация и ответы на интересующие |
| | планирование педагогического | вопросы, оказание помощи. Самоанализ |
| | проекта на следующий учебный | молодого специалиста. |
| | год. | |
| | 2.Консультация по планированию | |
| | работы с детьми в летне- | |
| | оздоровительный период. | Помощь в написании годовых отчетов |
| | 3.Итоговая диагностика | группы, итоговой диагностики, составления |
| | педагогического процесса за 2025- | плана на летне-оздоровительный период. |
| | 2026 учебный год. | • |
| | 4. Написание отчетов за год. | |
| | 5.Итоговая анкета педагога с целью | Анализ итоговой анкеты молодого |
| | диагностики профессиональных | специалиста, анализ и самоанализ молодого |
| | затруднений и результатов | педагога. |
| | педагога. | 1127411 01 111 |
| Июнь | 1. Консультация «Закаливающие | Консультация и ответы на интересующие |
| THOMB | т. консультация «Закаливающие мероприятия в ДОУ» | вопросы. |
| | мероприятия в доз » 2. Консультация «Роль игры в | Консультация, наблюдение за работой |
| | 2. Консультация «голь игры в развитии дошкольника» | молодого педагога – совместная игровая |
| | развитии дошкольника» | _ |
| | 2 Имини попорого попорого | Деятельность. |
| | 3. Имидж педагога, педагогическая | Консультации, беседы, ответы на вопросы. |
| | этика, культура поведения - | |
| | | |
| | - в работе с родителями; | |
| | в работе с родителями;в работе с детьми;в работе с коллегами. | |

| Июль | 1.Использование современных | Наблюдение за работой молодого |
|--------|----------------------------------|---|
| | здоровьесберегающих технологий. | специалиста (совместное составление |
| | Совместное составление картотеки | картотеки игр) Объяснение и показ работы |
| | игр по формированию ЗОЖ. | с детьми. |
| | 2. Корректировка рабочей | Помощь в написании рабочей программы. |
| | программы педагога. | Консультация, оказание помощи. |
| Август | 1. Консультация «Составление | Анализ итоговой анкеты молодого |
| | отчета за ЛОК» | специалиста, анализ и самоанализ молодого |
| | 2. Пополнение РППС с учетом | педагога. |
| | возраста детей. | |
| | 3. Итоговая анкета педагога с | |
| | целью диагностики | |
| | профессиональных затруднений и | |
| | результатов педагога. | |