

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Верхняя Пышма

«29» декабря 2023 года

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 7 «Изумрудный город» (МАДОУ ЦРР детский сад № 7), в лице заведующего Баженовой Э.Р., именуемое в дальнейшем **Заказчик**, с одной стороны, и

государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Верхнепышминская центральная городская больница имени П.Д.Бородина» (ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д.Бородина»), в лице главного врача Денисова Вячеслава Геннадьевича, действующего на основании **Устава**, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, с другой стороны, именуемые также «**Стороны**», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1 Предметом настоящего соглашения является порядок взаимодействия Сторон при организации медицинского обслуживания детей Заказчика по адресу: Свердловская область, г. Верхняя Пышма, ул. Калинина, д. 21/3.

1.2 Медицинское обслуживание детей должно соответствовать требованиям Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28, отраслевого территориального стандарта «организация медицинского обеспечения в дошкольных образовательных учреждениях в Свердловской области», утвержденного Приказом Министерства здравоохранения Свердловской области и Министерством общего и профессионального образования Свердловской области от 09.02.2010 г. № 80-п/27-и.

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Заказчик обязуется:

2.1.1 Обеспечить охрану труда и противопожарную безопасность направляемого медицинского персонала, в том числе:

2.1.1.1 Обеспечивать соответствующие требованиям охраны труда на каждом рабочем месте, обслуживаемом медицинским персоналом;

2.1.1.2 Обеспечивать принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья медицинских работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

2.1.1.3 При несчастных случаях с направленным медицинским персоналом:

- Немедленно организовывать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;
- Немедленно сообщить исполнителю, направившему медицинского работника о произошедшем несчастном случае;
- Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или в идеосъемку, другие мероприятия).

2.1.2 Ежегодно (не позднее 15 сентября) информировать Исполнителя о количестве детей, нуждающихся в медицинском обслуживании (списочный состав по группам с указанием возраста, № страхового медицинского полиса, домашнего адреса, контактного телефона).

2.1.3 Оказывать Исполнителю необходимую помощь при организации и проведении лечебно-профилактических мероприятий.

2.1.4 Соблюдать санитарно-гигиенические нормы при осуществлении педагогического процесса.

- 2.1.5 Проводить работу по формированию у детей устойчивых стереотипов здорового образа жизни.
- 2.1.6 Внедрять педагогические технологии, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей.
- 2.1.7 Активно содействовать проведению мероприятий по вакцинации против инфекционных заболеваний в соответствии с Национальным и региональным календарем профилактических прививок в объеме, необходимом Исполнителю.
- 2.1.8 Обеспечить режим качественного и рационального питания детей Заказчика.
- 2.1.9. Соблюдать, согласованный с начальником Управления образования ГО Верхняя Пышма, Алгоритм межведомственного взаимодействия персонала образовательного учреждения и медицинской организации по вопросам информирования при групповой заболеваемости инфекционными заболеваниями (заболевания ОРВИ, гриппом, пневмониями, ОКИ и пр.) в образовательном учреждении, согласно приложения, являющегося неотъемлемой частью настоящего соглашения.

2.2. Исполнитель обязуется:

- 2.2.1 Предоставить квалифицированный медицинский персонал для обеспечения медицинского обслуживания детей по установленному Исполнителем графику работы.
- 2.2.2 Своевременно оказывать экстренную медицинскую помощь при неотложных состояниях.
- 2.2.3 Обеспечить проведение медицинских осмотров детей МАДОУ ЦРР детский сад № 7 в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством в области здравоохранения и образования на базе ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Д.Бородина».
- 2.2.4 Составлять планы профилактических прививок, проводить иммунопрофилактику в соответствии с Национальным календарем прививок и региональным календарем прививок на базе ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им.П.Д. Бородина».
- 2.2.5 Контролировать соблюдение санитарно-гигиенических норм при осуществлении педагогического процесса.
- 2.2.6 Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим режимом МАДОУ ЦРР детский сад № 7.
- 2.2.7 Осуществлять медицинский контроль за организацией качества питания, физического воспитания, трудового воспитания.
- 2.2.8 Проводить санитарно-просветительскую работу с детьми, их родителями и персоналом МАДОУ ЦРР детский сад № 7, в т.ч. по профилактике травматизма.

3. Обязанности сторон

- 3.1. За ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Действие соглашения, его изменений, расторжение, прекращение и продление

- 4.1 Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2025 года.
- 4.2 Действие настоящего соглашения может быть продлено на следующий срок по письменному соглашению Сторон, путем подписания дополнительного соглашения.

5. Заключительные положения

- 5.1 Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
- 5.2 Изменения условий настоящего соглашения, досрочное расторжение допускается по

дополнительному соглашению Сторон.

6. Юридические адреса и реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК

МАДОУ ЦРР детский сад № 7

Адрес: 624090, Свердловская область,
г. Верхняя Пышма, ул. Калинина, д. 21/3
(34368) 7-79-27
ИНН 6686067952 КПП 668601001
ОГРН 1156658046973

Заведующий
М.П.



Э.Р. Баженова

ИСПОЛНИТЕЛЬ

**ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ
им. П.Д.Бородина»**

624090, Свердловская область, г. Верхняя
Пышма, ул. Чайковского, 32
Тел.: (343 68) 5-43-21, факс: (34368)5-27-75
ИНН 6606003441 КПП 668601001
ОГРН 1026600729792

Главный врач
М.П.



В.Г. Денисов

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

ГАУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ

им. П.Д.Бородина»

« _____ »



СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования

Г.О. Верхняя Пышма

Т.В.Балюкова

20 ____ года

Категория межведомственного взаимодействия
персонала ОУ и МО по вопросам информирования при групповой
заболеваемости ИЗ (заболевания ОРВИ, гриппом, пневмониями, ОКИ, и
пр.) в образовательном учреждении

№ п/п	Выполняемые мероприятия	Время выполнения
1	Персонал ОУ	
1.1	Ежедневный мониторинг классным руководителем (воспитателем) посещаемости детьми учебного процесса с целью установления численности детей, отсутствующих в ОУ и причин их отсутствия, расчет доли отсутствующих по болезни детей от списочного состава	1,5 часа с начала учебной смены (работы группы)
1.2	Запрос дополнительных сведений о причине отсутствия несовершеннолетних от законных представителей детей.	В течении 1 часа
1.3	При отсутствии информации от законных представителей несовершеннолетних осуществляется запрос дополнительных сведений от медицинского персонала ОУ по отсутствующим детям и зарегистрированным случаям инфекционного заболевания в учреждении.	В течении 1 часа
1.4	Сбор консолидированной информации по ОУ в разрезе классов (групп) ответственным лицом, определенным приказом по ОУ (либо его дублером - на период отсутствия), доведение информации до руководителя учреждения.	30 мин
1.5	Принятие решения руководителем образовательного учреждения о приостановлении образовательного процесса в разрезе классов (групп) с учетом установленных критериев с формированием приказа по ОУ.	До 16-00-для 1 смены/группы До 17-00-для 2 смены СОШ до 17-00
1.6	Информирование специалиста Роспотребнадзора о приостановлении образовательного процесса в разрезе классов (групп).	
2	Персонал МО, закрепленный за ОУ	
2.1	Запрос информации от статиста ДП (по п 1.3), по фамилии, о наличии зарегистрированных случаев	В течении 1 часа

№ п/п	Выполняемые мероприятия	Время выполнения
	(подозрений) на ИЗ несовершеннолетних в ОУ либо обращения в другие МО по случаям заболеваний по телефону 90-176 При отсутствии статиста ДП по причине отпуска (больничного листа) производится запрос сведений о зарегистрированных случаях ИЗ по ОУ у оператора ТО Роспотребнадзора по телефону 3-00-02	
2.2	Информирование заведующего ДШО о групповой заболеваемости в разрезе ОУ по телефону 5-99-49	2ч+1ч
	Персонал МО совместно с персоналом ОУ	
3	Взаимодействие руководителя ОУ и заведующего ДШО ДП для принятия решения руководителем ОУ о приостановлении учебного процесса в разрезе классов (групп)	
4	Определение круга лиц, подвергшихся риску заболевания (контактных):	2 ч +4 часа
4.1	Активное выявление больных из числа контактных в очаге способом осмотра, опроса, проведения термометрии	
4.2	Составление списков всех контактировавших с больным (детей и взрослых из числа персонала), в том числе и отсутствующих на момент постановки диагноза у больного в течение последних 5-ти дней с указанием их ФИО, домашнего адреса, телефона, степени контакта с больным, причиной отсутствия в ОУ.	
4.3	Передача сведений о контактных и активно выявленных больных, в том числе отсутствующих в амбулаторно-поликлиническую сеть ответственным лицам: • По детям- а) в Верхней Пышме- по тел. 90-191 и письменно старшей медицинской сестре в ее отсутствие заведующей педиатрическими участками Кулиевой Л.И. по тел.5-99-13. б) в Среднеуральске- по телефону 7-41-88 и письменно заведующей педиатрическими участками-Белоглазовой А.Ф. • По взрослым из числа декретированного персонала- а) в Верхней Пышме-по тел. 5-29-04 и письменно заведующей АПП-Корзухиной Е.В. б) в Среднеуральске-по тел.7-46-49 Штыбен В.С.	1-е сутки с момента выявления 1-го случая ИЗ в очаге.

№ п/п	Выполняемые мероприятия	Время выполнения
	Медицинский персонал ОУ и медицинский персонал поликлиник ЦГБ	
5	Обеспечение преемственности информации о вспышке между мед. персоналом ОУ и участковыми врачами, а именно:	1-е сутки с момента выявления 1-го случая заболевания в очаге.
5.1	внесение информации заведующим педиатрическим отделением в журнал регистрации активов;	
5.2	передача заведующим педиатрическими участками списка больных и контактных участковым педиатрам	1-е сутки с момента выявления 1-го случая ИЗ в очаге.
5.3	внесение активов заведующим педиатрическим отделением в журнал вызовов, размещенный в регистратуре поликлиники	
6	Осмотр контактных детей в очаге совместно с врачом- педиатром поликлиники и ведение записей в медицинской документации Ф 026	12 час
7	Динамическое медицинское наблюдение за контактными в очаге (если не производится роспуск группы, класса), результаты медицинского наблюдения вносятся в медицинскую карту ребенка ф.026/у	В течение 7-21 дней от последнего заболевшего с диагнозом ИЗ (1,3,5,7дн)
8	Контроль сроков и полноты выполнения противоэпидемических мероприятий в очаге ИЗ	Период карантина
9	Организация и проведение сан-гигиенического воспитания и обучения детей, персонала и родителей. Доведение информации о сроках карантина до родителей и персонала образовательного учреждения	Период карантина
10	Прием детей в ОУ при обязательном наличии медицинской справки	Период карантина и 5 дней после его завершения

ПРИМЕЧАНИЕ

ИЗ-инфекционное заболевание

ОУ-образовательное учреждение (школа, детский сад)

МО-медицинская организация

ДП-детская поликлиника

Заведующая ДПО-заведующая дошкольно-школьным отделением детской поликлиники МО

Разработано с учетом требований

- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"(с изменениями на 27 августа 2015 года)
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"
- СП 3.1/3.2.3146-13 Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней"
- Приказ от 09.02.2010 г № 80-П «О совершенствовании организации медицинского обеспечения в дошкольных образовательных учреждениях»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 447200959609934981311677372486379060188671997332

Владелец Баженова Эльвира Ринатовна

Действителен с 04.09.2024 по 04.09.2025