

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр
развития ребенка – детский сад № 7 «Изумрудный город»**

Российская Федерация, 624090 Свердловская область, г. Верхняя Пышма,
ул. Калинина, д. 21/3 e-mail: madou.crr@mail.ru, сайт: <http://7crr-vp.tvoyasadik.ru>
8 (34368) 7 79 27, 7 72 56, 7 74 39

ПРИКАЗ

от «09» января 2025 г.
город Верхняя Пышма

№ 19-а

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ
В МАДОУ ЦРР ДЕТСКИЙ САД № 7**

На основании СанПиН 2.3/2.4.3590-20, п.3, ст. 28 Закона Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Питание детей в МАДОУ ЦРР детский сад № 7 проводить в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
2. Назначить ответственным за организацию питания в МАДОУ ЦРР детский сад № 7 заместителя заведующего по АХР, Чупееву М.В.
3. Возложить ответственность на заместителя заведующего по АХР, Чупееву М.В., за:
 - проведение контроля за санитарным состоянием помещений пищеблока и детского сада;
 - проведение контроля за качеством поставляемых продуктов питания и условия их хранения;
 - работой работников пищеблока.
4. Возложить ответственность на шеф-повара, Пузанову А.М., за:
 - за строгое соблюдение 10-дневного меню;
 - за качественное приготовление пищи с соблюдением технологии, правил, норм закладки продуктов;
 - за использование посуды в соответствии с маркировкой;
 - за соблюдение правил техники безопасности;
 - правильный отбор и хранение суточных проб;
 - проведение С-витаминизации третьего блюда;
 - ведение бракеражного журнала готовой продукции, журнала здоровья сотрудников, журнала С-витаминизации;
 - за соблюдение графика выдачи пищи;
 - за соблюдение правил личной гигиены.
5. Возложить ответственность на кухонного работника, Ванисову А.Р., за:
 - за проведение качественной санитарной уборки помещений пищеблока, графика генеральной уборки;
 - за соблюдение правил личной гигиены.
6. Возложить ответственность на помощников воспитателей:
 - за соблюдение режима питания;
 - за сохранение жизни и здоровья воспитанников;
 - за санитарное состояние всех помещений группы;

- за соблюдение санэпидрежима, графика уборки, проветривания, кварцевания помещений.
 - за соблюдение правил личной гигиены.
7. Возложить ответственность на кладовщика, Храмцову Н.Н.:
- за своевременное составление меню – требования (накануне предшествующего дня, указанного в меню);
 - за своевременный заказ продуктов питания;
 - за правильное хранение продуктов питания;
 - за санитарное состояние кладовых помещений, холодильников, посуды;
 - за учет и списание продуктов питания;
 - за своевременную корректировку заявки продуктов питания;
 - за качество поставляемой продукции.
8. При составлении меню-требования кладовщику, Храмцовой Н.Н., учитывать следующие требования:
- определять нормы на каждого ребенка в соответствии с технологической картой;
 - не допускать исправлений, помарок;
 - в конце меню ставить подписи кладовщика и повара;
 - на утверждение меню предоставлять накануне предшествующего дня, указанного в меню.
11. Общий контроль за организацией питания, своевременное прохождение медицинских осмотров сотрудниками и контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



/Э.Р. Баженова

С приказом ознакомлены:

	ФИО	Подпись
1.	Абдураманов А.М.	Абд
2.	Ванисова А.Т.	Васу
3.	Жапаров К.Р.	Жап
4.	Сайырбековна. С.З.	СЗ
5.	Тулганова Н.Х.	СНХ
6.	Мухомаров Т.Т.	Мух
7.	Тадун Ю.В.	Тад
8.	Тадун Ю.В.	Тад
9.	Каримов М.М.	Кар
10.	Мармонова Е.В.	Мар
11.	Буныкина И.С.	Бун
12.	Ашматханова К.В.	Ашм
13.	Храменко	Храм
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 447200959609934981311677372486379060188671997332

Владелец Баженова Эльвира Ринатовна

Действителен с 04.09.2024 по 04.09.2025