

ПРИКАЗ

от «30» января 2025 г.
г. Верхняя Пышма

№ 54-А

О проведении самообследования

В соответствии с п. 3 части 2 статьи 29 ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащий самообследованию», а также с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, подготовки отчета о результатах самообследования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования деятельности МАДОУ ЦРР детский сад № 7 за отчетный период с 01.01.2024 по 31.12.2024 г. утвердить следующий состав рабочей группы к подготовке отчета о результатах самообследования (далее-отчет):

Председатель рабочей группы: Ильина С.А., заместитель заведующего по ВМР;

Члены рабочей группы:

Жбанова Н.Г. - старший воспитатель;

Федотова М.А. - учитель-логопед;

Минеева Н.В. - инструктор по физической культуре.

2. Утвердить обязанности рабочей группы по проведению самообследования МАДОУ ЦРР детский сад № 7 (приложение 1);

3. Утвердить план-график проведения самообследования МАДОУ ЦРР детский сад № 7 (Приложение 2);

4. Рабочей группе по результатам самообследования МАДОУ ЦРР детский сад № 7 составить отчет и предоставить его на рассмотрение педагогическому совету МАДОУ;

5. Ильина Светлана Александровна, заместитель заведующего по ВМР разместить отчет на официальном сайте МАДОУ ЦРР детский сад № 7 не позднее 20 апреля 2025 г.


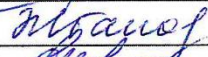
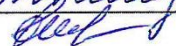
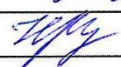
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ЦРР
детский сад № 7



/Э.Р.Баженова

С приказом ознакомлены:

1.  С.А.Ильина
2.  Н.Г.Жбанова
3.  М.А.Федотова
4.  Н.В.Минеева

Состав рабочей группы для проведения самообследования

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Обязанности
1.	Ильина Светлана Александровна	Заместитель заведующего по ВМР	Оценка системы управления учреждением; Функционирование внутренней системы оценки качества образования; Оценка образовательной деятельности; Анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
2.	Жбанова Наталья Геннадьевна	Старший воспитатель	Оценка организации учебного процесса. Оценка кадрового обеспечения. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения. Оценка востребованности выпускников. взаимодействие с семьями воспитанников.
3.	Федотова Марина Александровна	Учитель-логопед	Оценка образовательной деятельности. Логопедическая служба. Взаимодействие МАДОУ с другими учреждениями социума.
4.	Минеева Наталья Валентиновна	Инструктор по физической культуре	Оценка материально-технической базы. Медицинское обслуживание. Оздоровительная работа в ДОУ.

**План-график проведения работ по самообследованию
в МАДОУ ЦРР детский сад № 7 за 2024 г.**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Совещание при заведующем по вопросам проведения самообследования: - состав комиссии по самообследованию; - определение обязанностей членов комиссии; - определение сроков проведения самообследования; - определение структуры содержания и формы отчета	27.01.2025 г.	Заведующий
Издание приказа о проведении самообследования	30.01.2025 г.	Заведующий
Сбор информации об аналитической части отчета	03.02.2025 21.03.2025	Заместитель заведующего по ВМР
Сбор информации для статистической части отчета	24.03.2025 31.03.2025	Заместитель заведующего по ВМР
Подготовка отчета	03.03.2025 07.03.2025	Заместитель заведующего по ВМР
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	09.04.2025	Заместитель заведующего по ВМР
Утверждение отчета	09.04.2025	Заместитель заведующего по ВМР
Размещение отчета на официальном сайта МАДОУ ЦРР детский сад № 7	11.04.2025	Заместитель заведующего по ВМР

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 447200959609934981311677372486379060188671997332

Владелец Баженова Эльвира Ринатовна

Действителен с 04.09.2024 по 04.09.2025